

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Π.Ε. ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(αριθμός Πρόσκλησης : 167717/11445/2018)

Η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- του Ν.3419/2005 (ΦΕΚ Α΄ 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο – Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως ισχύει,
- του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α΄ 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωχευτικός κώδικας) - Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ Α΄ 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α΄ 85) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» όπως ισχύει,
- της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α΄ 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α΄ 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» κατά τα άρθρα 2.31 και 118, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του Π.Δ.130/2010 (ΦΕΚ 223/ΤΑ/27-12-10) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου » (άρθρο 12, παρ. 3δ),
- του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- της με αριθ. 1191/2017 (ΦΕΚ Β΄ 969) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06 % υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του Ν.4412/2016 (Α΄ 147)»,
- της με αριθμ. 136/2018 (ΑΔΑ: ΩΒΜ87ΛΞ-Ω90) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα : Συγκρότηση Επιτροπών Αξιολόγησης και Παραλαβής Προμηθειών και Υπηρεσιών για το έτος 2018,

- της με αριθμ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
- τις διατάξεις του Π.Δ.130/2010 (ΦΕΚ 223/ΤΑ/27-12-10) «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (άρθρο 12, παρ. 3δ),
- του Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/2016) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".

και τις αποφάσεις :

- υπ' αριθμ. 689/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας με την οποία εγκρίθηκε η υλοποίηση της Προμήθειας με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης,
- υπ' αριθμ. Α/Α 4964/3-12-2018 (ΑΔΑ : Ω3ΝΞ7ΛΞ-ΤΨΑ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου,

καλεί τους ενδιαφερομένους να υποβάλλουν τις προσφορές τους, στο πλαίσιο υλοποίησης της ανωτέρω προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 1^ο - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.

Αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης, αποτελεί η προμήθεια μελανιών / τόνερ (γνήσιων, όχι ανακυκλωμένων ή συμβατών), γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών των Π.Ε. Κυκλάδων.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- 30192700-8 : Γραφική ύλη,
- 30197643-5 : Φωτοαντιγραφικό χαρτί,
- 30192110-5 : Μελάνια.

Η χρηματοδότηση της εν λόγω προμήθειας θα γίνει από τον Τακτικό Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (ΠΕ Κυκλάδων), φορέας 072, κωδικός ΚΑΕ 1111α, όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 24.800,00 €,συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν την προσφορά τους όπως ορίζεται παρακάτω :

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΠΛΑΤΕΙΑ ΤΣΙΡΟΠΙΝΑ ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΣΥΡΟΥ ΤΚ 84100	12-12-2018	Τετάρτη	12:00'

Οι προσφορές θα φέρουν οπωσδήποτε υπογραφή και σφραγίδα του προσφέροντα ή του νομίμου εκπροσώπου του και θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, εντός καλά σφραγισμένου φακέλου.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν εγγράφως την προσφορά τους :

α) είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους ή με ειδικά προς τούτο

εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο ή
β) αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier), στην διεύθυνση του παραπάνω πίνακα της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλες οι προσφορές που περιέρχονται στην Α.Α. με οποιαδήποτε από τους ως άνω τρόπους, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται στην Υ.Δ.Δ. και παραδίδονται στην αρμόδια Επιτροπή μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 3^ο - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος – μέλος της Ένωσης ή
- β) σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων μπορούν να συμμετέχουν ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων. Οι αναθέτουσες αρχές δεν απαιτούν από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Πρόσκληση. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής.

ΑΡΘΡΟ 4^ο - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές οι οποίοι θα υποβάλλουν προσφορά, θα προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία θα αναγράφονται :

- τα πλήρη στοιχεία τους,
- ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια (Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου - Δ/ση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών),
- ο αριθμός της παρούσας Πρόσκλησης,
- ο τίτλος της προμήθειας : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Π.Ε. ΚΥΚΛΑΔΩΝ"

4.2 Στην παραπάνω Υπ. Δήλωση, κάθε Προσφέρων θα δηλώνει ότι σε περίπτωση επιλογής του ως ανάδοχος, θα προσκομίσει πριν την λήψη της απόφασης ανάθεσης από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, τα παρακάτω **Δικαιολογητικά Κατακύρωσης** :

(α) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου έκδοσης του τελευταίου **τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους παρακάτω λόγους, ήτοι για :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης - πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
- δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών - μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης - πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ

του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, ο. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν.2803/2000 (Α' 48),
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν.4198/2013 (Α' 215),

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του παραπάνω εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστο :

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ (Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών) τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που στο απόσπασμα ποινικού μητρώου αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σε αυτά που σύμφωνα με την παρούσα προκαλούν τον αποκλεισμό του συμμετέχοντος, οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να συνυποβάλουν αντίγραφο της σχετικής καταδικαστικής απόφασης, προκειμένου να κριθεί ανάλογα. Ακόμα σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να επισυνάπτουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

(β) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης, για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

(γ) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές **κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου ή της χώρας εγκατάστασής του.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του** (πληρωμή φόρων και τελών).

(ε) **Υπεύθυνη Δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού από την συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

(ζ) **Πιστοποιητικό** του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρείται στην Ελλάδα ή στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.

(η) **Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος.** Έτσι :

τα **νομικά πρόσωπα** θα καταθέσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά, και πιο συγκεκριμένα τα :

• Εάν ο προσφέρων είναι **Α.Ε., Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.** πρέπει να προσκομιστεί :
προκειμένου για Α.Ε. :

- 1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.
- 2) Ένα αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.
- 3) Ένα αντίγραφο του ΦΕΚ ή αντίγραφο της ανακοίνωσης της υπηρεσίας του ΓΕΜΗ, στο οποίο υπάρχει Δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο (τις θέσεις που κατέχουν τα μέλη, τη λήξη του) και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

Με τον Ν.4250/2014, καταργήθηκε από την 1-1-2015 η υποχρέωση δημοσίευσης στο ΦΕΚ των πράξεων, στοιχείων και ανακοινώσεων καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. που προβλέπεται ως αναπόσπαστο μέρος της δημοσιότητας για τις Α.Ε. **και την δημοσίευση στο ΦΕΚ πλέον υποκαθιστά η δημοσίευση των πράξεων στον διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ.** Συγκεκριμένα η εγκύκλιος αριθ.5285/16-1-2015 (ΑΔΑ : 6Κ02Φ-Θ95) της Γ.Γ. Εμπορίου προβλέπει ότι : *"Πράξεις ή στοιχεία των οποίων η υποχρέωση καταχώρισης στο ΓΕΜΗ γεννήθηκε από την 1-1-2015 και μετά θα πρέπει να δημοσιευτούν στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ως άνω νέες διατάξεις. Για την απλοποίηση του έργου των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών, αυτό σημαίνει πρακτικά ότι για τις πράξεις και τα στοιχεία για τα οποία υποβλήθηκε αίτηση καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. από την 1-1-2015, οι διατυπώσεις δημοσιότητας ολοκληρώνονται με τη δημοσίευση στο διαδικτυακό τόπο του ΓΕΜΗ"*.

Προκειμένου για Ι.Κ.Ε. και Ε.Π.Ε.:

- 1) Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας ψηφιακά υπογεγραμμένο.
- 2) Αντίγραφο του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού από το ΓΕΜΗ, της κεφαλαιουχικής εταιρείας που να περιλαμβάνει το ιστορικό της ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει τροποποίηση του καταστατικού, προσκομίζεται αντίγραφο του καταστατικού σύστασης ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.
- 3) Πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ αναλυτικής εκπροσώπησης στο οποίο θα φαίνεται ο διαχειριστής της εταιρείας, ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.

• Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομιστεί :

- ✓ Επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού ψηφιακά υπογεγραμμένο από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.
- ✓ Γενικό πιστοποιητικό (μεταβολών) από την αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ που να αναφέρονται οι γενόμενες τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας

Τα ως άνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα **φυσικά πρόσωπα**, θα υποβάλλουν Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

ΑΡΘΡΟ 5^ο - ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η εκτιμώμενη δαπάνη των ειδών της προμήθειας εκτιμάται ενδεικτικά, στο ποσό των 24.800,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24 %.

Η δαπάνη για την υλοποίηση της προμήθειας, δηλαδή η προμήθεια, φόρτωση, μεταφορά, παράδοση των ειδών, καθώς και όποιες άλλες υποχρεώσεις του αναδόχου αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα Πρόσκληση αναλύεται σε δύο Ομάδες ως ακολούθως :

	ΕΙΔΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
<u>ΟΜΑΔΑ Ι</u>				
TONER Ή ΜΕΛΑΝΙ				
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΤΥΠΟΥΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ				
A/A				
1	LEXMARK / E330	2	51,00	102,00
2	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	50	6,00	300,00
3	SAMSUNG MultiXpress K4350 LX (35.000 σελ.)	40	73,00	2920,00
4	LEXMARK MS 310DN	8	63,00	504,00
5	EPSON M2000	1	118,00	118,00
6	EPSON AL M200	4	147,00	588,00
7	HP PHOTOSMART C7280 color	2	42,00	84,00
8	LEXMARK 622 HY TONER	1	334,00	334,00
9	LEXMARK 264 DN TONER	4	217,00	868,00
10	TOSHIBA E-STUDIO 283	3	37,00	111,00
11	TOSHIBA E-STUDIO 167	7	14,00	98,00
12	TOSHIBA DP-80F	3	82,50	247,50
13	TOSHIBA E-STUDIO 170F	2	69,00	138,00
14	TOSHIBA LASER E-STUDIO 200S/N	2	93,00	186,00
15	HP 3005 PCL5	1	150,00	150,00
16	XEROX /WORKCENTRER 3210	38	85,00	3230,00
17	HP DESKJET D1560 ΜΑΥΡΟ	2	18,00	36,00
18	HP DESKJET D1560 ΕΓΧΡΩΜΟ	2	25,00	50,00
19	HP OFFICEJET V30 ΜΑΥΡΟ	2	45,50	91,00
20	LEXMARK X264 DN	6	114,00	684,00
21	SAMSUNG XPRESS M 2070 F	2	47,00	94,00
22	TOSHIBA E-STUDIO 282	7	38,00	266,00
23	SAMSUNG SCX 4833 FD	1	60,00	60,00
24	SAMSUNG MultiXpress K3250 NR (35.000 σελ.)	25	51,00	1275,00
25	HP P1505N	1	80,00	80,00
26	CANNON L 120	1	55,00	55,00
27	CANON imagerunner 2520	1	37,00	37,00
28	LEXMARK X544 C544X1KG ΜΑΥΡΟ	1	50,00	50,00
29	LEXMARK X544 C544X1CG ΜΠΛΕ	1	66,00	66,00
30	LEXMARK X544 C544X1MG ΚΟΚΚΙΝΟ	1	66,00	66,00

31	LEXMARK X544 C544X1YG KITPINO	1	66,00	66,00
32	BROTHER FAX 8070p	1	19,00	19,00
33	LEXMARK MX711de	2	142,00	284,00
34	HP DISIGNJET T795 matte black	1	75,00	75,00
35	HP DISIGNJET T795 photo black	1	49,00	49,00
36	HP DISIGNJET T795 magenda	1	49,00	49,00
37	HP DISIGNJET T795 cyan	1	49,00	49,00
38	HP DISIGNJET T795 yellow	1	49,00	49,00
39	HP DISIGNJET T795 gray	1	49,00	49,00
40	SAMSUNG ProXpress SL-M4030ND	1	197,00	197,00
41	HP DESKJET 2645 MAYPO	4	11,00	44,00
42	HP DESKJET 2645 ΕΓΧΡΩΜΟ	3	10,00	30,00
43	XEROX PHASER 3250	3	104,00	312,00
44	EPSON EPL 6200	2	74,00	148,00
45	HP LASERJET 1002 (85 A ;)	1	68,00	68,00
46	HP 845C	1	45,00	45,00
47	HP 1002W	2	68,00	136,00
48	HP OFFICEJET 2620 MAYPO	3	11,00	33,00
49	HP OFFICEJET 2620 ΕΓΧΡΩΜΟ	3	11,00	33,00
50	PANASONIC DP- 1520P	6	63,00	378,00
51	PANASONIC 1810 WORKIO	3	123,00	369,00
52	HP PSC 1315 all in one	2	28,00	56,00
53	IBM BULL COMPUPRINT SP 40 PLUS	8	24,00	192,00
54	PANASONIC KX FP-145	3	19,00	57,00
55	PANASONIC PANAFAX UF 585	2	128,00	256,00
56	PANASONIC KX FP-155	2	24,00	48,00
57	PANASONIC KX FL-421/401	2	29,00	58,00
58	WORK CENTER 5225	2	89,00	178,00
59	GENUINE SUPPLIES SAMSUNG EXPRESS M2875 FD	2	43,00	86,00
60	SAMSUNG MLT-D103L	2	73,00	146,00
61	LAXMARK E12016SE	3	86,00	258,00
62	XEROX 6280 MAYPO	1	122,00	122,00
63	XEROX 6280 KITPINO	2	133,00	266,00
64	XEROX PHASER 6020 MAYPO	1	72,00	72,00
65	XEROX PHASER 6020 MAGENTA	1	53,00	53,00
66	XEROX PHASER 6020 KITPINO	1	53,00	53,00
67	XEROX PHASER 6020 ΜΠΛΕ	1	53,00	53,00
68	SAMSUNG –MFPSL- M2675FN	1	42,70	42,70
69	RICOH AFICIO MP7500	1	60,00	60,00
70	RICOH FASCIMILE FAX 1180L	1	85,00	85,00
ΟΜΑΔΑ II				
ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ - ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ				
71	ΧΑΡΤΙ A4 - ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	100	15,00	1500,00
72	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΙΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ 8"X9,5" (Εκτυπότης BULL) ΠΑΚΕΤΟ των 2.000 φύλλων	10	20,00	200,00

73	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	600	0,40	240,00
74	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ	1.000	0,20	200,00
75	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ / ΜΠΛΕ	50	0,40	20,00
76	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ (ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ)	50	1,40	70,00
77	ΤΑΙΝΙΕΣ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ	20	0,70	14,00
78	ΤΑΙΝΙΕΣ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΦΕ	20	0,70	14,00
79	ΦΑΚΕΛΟΙ - ΒΟΧ ΠΑΧΟΥΣ 12cm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ	50	1.60	80,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ				19.850,20
ΦΠΑ 24 %				4.764,00
ΣΥΝΟΛΟ				24.614,00

ΑΡΘΡΟ 6^ο - ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Σε κάθε περίπτωση, η αρμόδια Επιτροπή έχει το δικαίωμα να ζητήσει οποτεδήποτε από τους προσφέροντες, την μετάφραση οποιουδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση και αξιολόγηση της προσφοράς και οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να το πράξουν. Δαπάνες για μεταφράσεις οποιουδήποτε εγγράφου, κειμένου και γενικότερα δικαιολογητικού που θα χρησιμοποιήσουν οι προσφέροντες στο πλαίσιο της παρούσας προμήθειας, θα βαρύνουν τους προσφέροντες ή τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο - ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.

Οι ενδιαφερόμενοι οι οποίοι θα συμμετέχουν στην διαδικασία, θα υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία της προσφοράς τους, όπως περιγράφεται παρακάτω.

1. Ενιαίος κυρίως φάκελος.

Τα παρακάτω απαιτούμενα στοιχεία, θα υποβληθούν μέσα σε καλά σφραγισμένο ενιαίο κυρίως φάκελο, όπου στο εξωτερικό του θα αναγράφονται ευκρινώς :

- η λέξη Προσφορά,
- η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής ,
- ο τίτλος της Προμήθειας και ο αριθμός της Πρόσκλησης,
- η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, ήτοι η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, ο αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τίτλος σύμβασης : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Π.Ε. ΚΥΚΛΑΔΩΝ"

Αριθμός Πρόσκλησης :/...../2018

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών : ...-...-2018

Στοιχεία του Προσφέροντος :

- ✓ επωνυμία,
- ✓ διεύθυνση,
- ✓ αριθμός τηλεφώνου,
- ✓ αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
- ✓ ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

2. Επιμέρους φάκελοι.

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο **κυρίως φάκελο** κάθε προσφοράς, τοποθετούνται οι ακόλουθοι ξεχωριστοί επιμέρους φάκελοι :

α) ένας επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής (Υπεύθυνη Δήλωση) αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 4 της παρούσας Πρόσκλησης,

β) ένας επιμέρους φάκελος με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο παρακάτω άρθρο 8 της παρούσας Πρόσκλησης,

γ) έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και τις παραπάνω ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς) του συμμετέχοντος. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στο παρακάτω άρθρο 8 της παρούσας Πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΦΑΚΕΛΩΝ.

8.1 Επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

Ο επιμέρους φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», θα περιλαμβάνει όπως προαναφέρεται τα απαραίτητα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής που ζητούνται στο άρθρο 4 της παρούσας Πρόσκλησης.

8.2 Επιμέρους φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο επί μέρους φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, θα περιέχει τα παρακάτω στοιχεία :

Τεχνική Περιγραφή στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερειακά τα χαρακτηριστικά των προσφερόμενων ειδών στην Ελληνική γλώσσα. Τα στοιχεία αυτά θα ελεγχθούν τόσο κατά την αξιολόγηση των προσφορών όσο και κατά την παραλαβή των ειδών. Τα προσφερόμενα είδη θα είναι απολύτως κατάλληλα και εγκεκριμένα για την χρήση για την οποία προορίζονται.

Χρόνος ισχύος της προσφοράς.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά στην οποία ορίζεται χρόνος ισχύος μικρότερος του ως άνω προβλεπόμενου θα **απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

8.3 Επιμέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η Οικονομική Προσφορά θα υποβάλλεται με τον τρόπο που καθορίζεται στο παρόν άρθρο.

Όλα τα στοιχεία του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή του νόμιμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες τους.

8.3.1 Τιμές και νόμισμα προσφοράς.

Ο επί μέρους φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιέχει την προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα ζητούμενα είδη, σε **Ευρώ**. Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση. Προσφορά στην τιμή της οποίας αναφέρεται ότι δεν περιλαμβάνονται οι παραπάνω κρατήσεις και επιβαρύνσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ακόμα, προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

8.3.2 Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται **σε ξεχωριστό** επί μέρους φάκελο, με τη συμπλήρωση του παρακάτω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στην συνέχεια.

Από την Οικονομική Προσφορά του Πίνακα πρέπει να προκύπτει σαφώς :

- α) η Τιμή Μονάδας Είδους χωρίς Φ.Π.Α.,
- β) η συνολική προσφερόμενη τιμή. Η τιμή αυτή θα είναι σε € (ευρώ) και θα περιλαμβάνει με χωριστή αναφορά :
 - την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, χωρίς Φ.Π.Α.,
 - τον Φ.Π.Α. που βαρύνει την αξία σε ποσοστό και σε ποσό,
 - την συνολική προσφερόμενη τιμή, αριθμητικώς και ολογράφως, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α..

Προσφορά που δίνει στο πεδίο «*ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α.*» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, προσφερόμενη τιμή μεγαλύτερη από την τιμή χωρίς Φ.Π.Α. όπως αυτή δίδεται στο άρθρο 5 της παρούσας Πρόσκλησης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
"ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Π.Ε. ΚΥΚΛΑΔΩΝ"				
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ :/...../2018				
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :				
	ΕΙΔΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)
<u>ΟΜΑΔΑ Ι</u>				
ΤΟΝΕΡ Ή ΜΕΛΑΝΙ				
ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΤΥΠΟΥΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ				
1	LEXMARK / E330	2		
2	IBM BULL COMPUPRINT 4/43	50		
3	SAMSUNG MultiXpress K4350 LX (35.000 σελ.)	40		
4	LEXMARK MS 310DN	8		
5	EPSON M2000	1		
6	EPSON AL M200	4		
7	HP PHOTOSMART C7280 color	2		
8	LEXMARK 622 HY TONER	1		
9	LEXMARK 264 DN TONER	4		
10	TOSHIBA E-STUDIO 283	3		
11	TOSHIBA E-STUDIO 167	7		
12	TOSHIBA DP-80F	3		
13	TOSHIBA E-STUDIO 170F	2		
14	TOSHIBA LASER E-STUDIO 200S/N	2		
15	HP 3005 PCL5	1		
16	XEROX /WORKCENTRER 3210	38		
17	HP DESKJET D1560 ΜΑΥΡΟ	2		
18	HP DESKJET D1560 ΕΓΧΡΩΜΟ	2		
19	HP OFFICEJET V30 ΜΑΥΡΟ	2		
20	LEXMARK X264 DN	6		
21	SAMSUNG XPRESS M 2070 F	2		
22	TOSHIBA E-STUDIO 282	7		
23	SAMSUNG SCX 4833 FD	1		
24	SAMSUNG MultiXpress K3250 NR (35.000Σελ.)	25		
25	HP P1505N	1		
26	CANNON L 120	1		
27	CANON imagerunner 2520	1		
28	LEXMARK X544 C544X1KG ΜΑΥΡΟ	1		
29	LEXMARK X544 C544X1CG ΜΠΛΕ	1		
30	LEXMARK X544 C544X1MG ΚΟΚΚΙΝΟ	1		
31	LEXMARK X544 C544X1YG ΚΙΤΡΙΝΟ	1		
32	BROTHER FAX 8070p	1		

33	LEXMARK MX711de	2		
34	HP DISIGNJET T795 matte black	1		
35	HP DISIGNJET T795 photo black	1		
36	HP DISIGNJET T795 magenda	1		
37	HP DISIGNJET T795 cyan	1		
38	HP DISIGNJET T795 yellow	1		
39	HP DISIGNJET T795 gray	1		
40	SAMSUNG ProXpress SL-M4030ND	1		
41	HP DESKJET 2645 MAYPO	4		
42	HP DESKJET 2645 ΕΓΧΡΩΜΟ	3		
43	XEROX PHASER 3250	3		
44	EPSON EPL 6200	2		
45	HP LASERJET 1002 (85 A ;)	1		
46	HP 845C	1		
47	HP 1002W	2		
48	HP OFFICEJET 2620 MAYPO	3		
49	HP OFFICEJET 2620 ΕΓΧΡΩΜΟ	3		
50	PANASONIC DP- 1520P	6		
51	PANASONIC 1810 WORKIO	3		
52	HP PSC 1315 all in one	2		
53	IBM BULL COMPUPRINT SP 40 PLUS	8		
54	PANASONIC KX FP-145	3		
55	PANASONIC PANAFAX UF 585	2		
56	PANASONIC KX FP-155	2		
57	PANASONIC KX FL-421/401	2		
58	WORK CENTER 5225	2		
59	GENUINE SUPPLIES SAMSUNG EXPRESS M2875 FD	2		
60	SAMSUNG MLT-D103L	2		
61	LAXMARK E12016SE	3		
62	XEROX 6280 MAYPO	1		
63	XEROX 6280 ΚΙΤΡΙΝΟ	2		
64	XEROX PHASER 6020 MAYPO	1		
65	XEROX PHASER 6020 MAGENTA	1		
66	XEROX PHASER 6020 ΚΙΤΡΙΝΟ	1		
67	XEROX PHASER 6020 ΜΠΛΕ	1		
68	SAMSUNG –MFPSL- M2675FN	1		
69	RICOH AFICIO MP7500	1		
70	RICOH FASCIMILE FAX 1180L	1		
ΟΜΑΔΑ II ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ - ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ				
71	ΧΑΡΤΙ Α4 - ΚΟΥΤΕΣ ΤΩΝ 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	100		
72	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΤΗ ΔΙΠΛΟ ΚΑΡΜΠΟΝΙΖΕ 8"X9,5" (Εκτυπωτής BULL) ΠΑΚΕΤΟ των 2.000 φύλλων	10		

73	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ	600		
74	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΧΩΡΙΣ ΛΑΣΤΙΧΟ	1.000		
75	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ / ΜΠΛΕ	50		
76	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ (ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ)	50		
77	ΤΑΙΝΙΕΣ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ	20		
78	ΤΑΙΝΙΕΣ ΠΕΡΙΤΥΛΙΓΜΑΤΟΣ ΚΑΦΕ	20		
79	ΦΑΚΕΛΟΙ - ΒΟΧ ΠΑΧΟΥΣ 12cm ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ	50		
			ΑΘΡΟΙΣΜΑ	
			ΦΠΑ 24 %	
			ΣΥΝΟΛΟ	

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (ολογράφως) <i>(στην οποία περιλαμβάνεται κάθε άλλη επιβάρυνση καθώς και οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, για παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην με αριθμό/...../2018 Πρόσκληση της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).</i>			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ χωρίς Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)			
ΠΟΣΟΣΤΟ Φ.Π.Α.	24 %	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (ολογράφως)			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ με Φ.Π.Α. (αριθμητικώς)			
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ (Υπογραφή / Ημερομηνία)			

ΑΡΘΡΟ 9^ο- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.

9.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί της συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης :

- θα είναι διάρκειας αορίστου χρόνου, θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της από την Α.Α. στο Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο εκδόθηκε.
- καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Α.Α. έναντι του αναδόχου,
- επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης,
- καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η σύμβαση, αρνηθεί να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης θα συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα της παρούσας. Κατά τα λοιπά η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα συμφωνεί με τα προβλεπόμενα άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

9.2 Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη - μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

9.3 Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών.

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικών επιστολών, ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001).

ΑΡΘΡΟ 10^ο - ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ.

10.1 Παράδοση.

Η παράδοση των ειδών από τον προμηθευτή θα πραγματοποιηθεί εντός **10 ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης. Η παράδοση θα γίνει στο κεντρικό κτίριο της Περιφέρειας (Πλ. Τσιροπινά, Ερμούπολη). Η μεταφορά και παράδοση θα γίνει με μέσα και δαπάνη του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει έγκαιρα το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού της Περιφέρειας και την Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.Π.) για την ημερομηνία παράδοσης.

Η Ε.Π.Π. οφείλει να προβεί στους σχετικούς ελέγχους, ώστε να πιστοποιήσει τόσο την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, όσο και την ποιοτική και ποσοτική τους πληρότητα, σε συμφωνία με τα στοιχεία της Πρόσκλησης και την Προσφορά του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για τυχόν καταστροφή ή φθορά των προς προμήθεια ειδών, μέχρι την παράδοσή τους στην θέση υπόδειξης και την διενέργεια της οριστικής παραλαβής.

10.2 Οριστική παραλαβή.

Μετά την παράδοση των ειδών και εφόσον δεν ανακύψουν προβλήματα, πραγματοποιείται η Οριστική Παραλαβή με την σύνταξη του Οριστικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής (ποιοτικής και ποσοτικής), από την αρμόδια επιτροπή (Ε.Π.Π.) της Περιφέρειας.

10.3 Σε περίπτωση που ένα ή περισσότερα από τα προσφερόμενα είδη δεν πληρούν τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς, ισχύουν τα αναφερόμενα στα άρθρα 208 και 213 του Ν.4412/2016.

10.4 Τα υπό προμήθεια είδη μπορούν να τεθούν σε χρήση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους.

ΑΡΘΡΟ 11^ο - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.

11.1 Τρόπος πληρωμής – Νόμισμα.

Η πληρωμή της αξίας του αντικειμένου της Σύμβασης στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ, με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας των παραδοθέντων ειδών, αφού αφαιρεθούν οι τυχόν νόμιμες κρατήσεις και μετά την οριστική παραλαβή αυτών.

Για την έκδοση του χρηματικού εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά :

- α) Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή, με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή αυτών σε κατάσταση πλήρους λειτουργίας, ή στην περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, το θεωρημένο αποδεικτικό προσκόμισης τους στις εγκαταστάσεις του φορέα,
- β) Τιμολόγιο του Αναδόχου εις τριπλούν,
- γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας,
- δ) πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

11.2 Κρατήσεις.

Η δαπάνη για την πληρωμή των ειδών υπόκειται σε υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες είναι οι ακόλουθες :

- στο καθαρό ποσό της αξίας των ειδών θα γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4 % (άρ. 64 του Ν.4172/2013 ΦΕΚ 167Α/23-7-2013), ο οποίος αποδίδεται στην αρμόδια Εφορία από την αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής,
- επί του ποσού της αξίας της σύμβασης, εκτός του Φ.Π.Α., επιβάλλεται κράτηση 0,06 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (άρθρο 4§3 του Ν. 4013/2011 - ΦΕΚ 204Α όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν.4412/2016), η οποία παρακρατείται από την Α.Α. και αποδίδεται σε ειδικό λογαριασμό της Εθνικής Τράπεζας, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- χαρτόσημο και ΟΓΑ χαρτοσήμου που αντιστοιχεί στο 3,6 % επί του ανωτέρου ποσού, δηλαδή 3,6% επί του 0,06 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (στην καθαρή αξία του τιμολογίου χωρίς τον Φ.Π.Α.),
- κράτηση ύψους 0,02 % υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016,
- κράτηση ύψους 0,06 % για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΙΠΠ, επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016 οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του προαναφερθέντος νόμου. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΙΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό, η διαχείριση του οποίου γίνεται από την ΑΕΙΠΠ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον ειδικό Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης.

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στην συμβατική αξία, θα καταβληθεί ακέραια από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο και κατόπιν ο τελευταίος θα την καταβάλει στο Δημόσιο Ταμείο, σύμφωνα με τις περί του αντικειμένου τούτου ισχύουσες διατάξεις.

Επισημαίνεται ότι Ανάδοχος επιβαρύνεται με όποια νόμιμη κράτηση ισχύει κατά τον χρόνο εξόφλησής του, ακόμη και αν δεν αναφέρεται στην παρούσα Πρόσκληση.

11.3 Υπερημερία.

Η Α.Α. καθίσταται υπερήμερη χωρίς να απαιτείται όχληση και οφείλει τόκους μόλις περάσει η προβλεπόμενη από την Παράγραφο Ζ' του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107Α') προθεσμία. Το ύψος των νόμιμων τόκων υπερημερίας που είναι υποχρεωμένη να καταβάλλει η Α.Α. υπολογίζεται με βάση το επιτόκιο που ορίζει η Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα («επιτόκιο αναφοράς») προσαυξημένο κατά 8 επιπλέον ποσοστιαίες μονάδες («περιθώριο»).

ΑΡΘΡΟ 12^ο - ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ.

Η κατακύρωση της προμήθειας γίνεται από το Όργανο Λήψης Αποφάσεων της Περιφέρειας. Η εν λόγω απόφαση κατακύρωσης αναρτάται στο διαδίκτυο, στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ : <http://et.diavgeia.gov.gr>.

Στον διαγωνιζόμενο που θα επιλεγεί ως Ανάδοχος, αποστέλλεται εγγράφως η Απόφαση της κατακύρωσης, καθώς και πρόσκληση για την υπογραφή του Συμφωνητικού. Το Συμφωνητικό ρυθμίζει τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της κατακύρωσης και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους του Αναδόχου υπογράφεται από τον ίδιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Για όσα σημεία δεν ρυθμίζονται με το Συμφωνητικό, ισχύουν οι γενικότερες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου. Τυχόν υποβολή σχεδίων Συμφωνητικού από τους προμηθευτές μαζί με τις προσφορές τους δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί ως ανάδοχος, θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει το Συμφωνητικό, απορρίπτεται με απόφαση του Οργάνου Λήψης Αποφάσεων. Η Α.Α. στην περίπτωση αυτή καλεί εγγράφως τον επόμενο του Πίνακα Κατάταξης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

Αν κανένας από τους προμηθευτές, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει το Συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η Σύμβαση θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε όταν :

- α) παραδόθηκε ολόκληρη η προς προμήθεια ποσότητα,
- β) παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η συνολική συμβατική ποσότητα που παραδόθηκε και εκδόθηκε το Οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής για το σύνολο του αντικείμενου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή,
- γ) έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις,
- δ) εκπληρώθηκαν οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 13^ο - ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου :

- α) εάν δεν προσέλθει να υπογράψει το Συμφωνητικό,
- β) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε ή αντικατέστησε προβληματικά είδη εφόσον αυτό του ζητήθηκε, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν.4412/2016.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν :

- α) η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις :

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση,

β) επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 15^ο - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Η διαδικασία της προμήθειας θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Πρόσκληση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΕΟΝΤΑΡΙΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ :

ΓΕΝΙΚΑ

Τα είδη γραφικής ύλης θα είναι μη τοξικά και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΜΕΛΑΝΙΑ / TONER :

Τα είδη θα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποίητα.

Στην τεχνική τους προσφορά οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώνουν ότι οι τύποι των μελανιών / τόνερ καθώς και τα προσφερόμενα μελάνια είναι γνήσια εργοστασιακά, καινούργια και αμεταχειρίστη και ότι θα λήγουν τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής τους.

Η μάρκα που αναγράφεται στο μελάνι θα είναι ίδια με την μάρκα της συσκευής (φαξ, φωτοτυπικό, εκτυπωτή) για την οποία προορίζεται (original μελάνι).

Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικού υλικού ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει.

Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί σε μηχάνημα και δεν λειτουργεί ή δυσλειτουργεί τότε θα αντικαθίσταται αμέσως από αντίστοιχο καινούριο, μετά από απλή ειδοποίηση τη υπηρεσίας. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει και τα είδη που τυχόν δοκιμάστηκαν και δεν λειτούργησαν σωστά, ακόμα κι αν έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.

Όλα τα μελάνια / τόνερ οφείλουν να τυπώνουν καθαρά καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής τους. Σε αντίθετη περίπτωση τα είδη θα θεωρούνται ελαττωματικά και ο Ανάδοχος οφείλει να τα αντικαταστήσει άμεσα, ακόμα κι αν έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.

Ελαττωματικά ή ακατάλληλα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται άμεσα, με αποκλειστική ευθύνη και δαπάνη του Αναδόχου, μετά από απλή ειδοποίηση της Α.Α.. (τηλέφωνο, e-mail, fax).

ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 :

Το φωτοαντιγραφικό λευκό χαρτί τύπου A4, θα έχει διαστάσεις 21,00 X 29,70 cm και βάρος 80 gr/m². Θα είναι ανακυκλώσιμο, κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις έγχρωμες και ασπρόμαυρες.

Θα είναι συσκευασμένο σε πακέτα των 500 φύλλων, όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας, σε χαρτοκιβώτια των πέντε (5) πακέτων, κατάλληλα δεμένα με ισχυρό πλαστικό ιμάντα που θα επιτρέπει την ανάρτησή του. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας καθώς και στα χαρτοκιβώτια θα αναγράφεται το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις του, ο αριθμός των φύλλων, το βάρος σε γραμμάρια, καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, fax και φωτοτυπικά μηχανήματα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην

αφήνει υπολείμματα και κατά την έξοδο του να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή του θα είναι εντελώς λεία. Το χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του.

Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που τυχόν βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή τους ή στο στάδιο χρήσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προμήθεια θα υλοποιηθεί με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 2.31 και 118 του Ν.4412/2016.

Ως "Απευθείας Ανάθεση" νοείται η διαδικασία ανάθεσης στο πλαίσιο της οποίας οι αναθέτουσες αρχές αναθέτουν στον οικονομικό φορέα της επιλογής τους, κατόπιν έρευνας αγοράς και διαβούλευσης με έναν ή περισσότερους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με τον προαναφερθέντα νόμο.

Η αξιολόγηση περιλαμβάνει την Τεχνική και Οικονομική Αξιολόγησή των υποβληθέντων προσφορών.

Αξιολογούνται οι προσφορές που κρίνονται αποδεκτές και σύμφωνες με τους όρους της Πρόσκλησης, βάσει όλων των στοιχείων που έχουν συνυποβληθεί με την προσφορά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα) :
Ημερομηνία έκδοσης :
Προς την (Πλήρη στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής) :

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ευρώ.....και ολογράφως, υπέρ της εταιρείας..... με ΑΦΜ, διεύθυνση : ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α) β) κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της με αριθμό σύμβασης που αφορά στην προμήθεια με τίτλο : "ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ Π.Ε. ΚΥΚΛΑΔΩΝ", σύμφωνα με την με αριθμό/...../2018 Πρόσκλησή σας.
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από δικαίωμα της διαιρέσεως και της διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η (εταιρεία) δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε μετά από απλή δήλωσή σας.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της (εταιρείας) ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας έχει ισχύ αορίστου χρόνου θα ισχύει δηλαδή μέχρι την επιστροφή της παρούσας εγγυητικής επιστολής σ' εμάς, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι απαλλάσσετε την Τράπεζά μας από την υπόψη εγγύηση και κάθε σχετική υποχρέωση διότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατετέθη. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.
7. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)